

明志科技大學

規章編號

A0G1140004

多媒體教材製作服務實施辦法

制定部門：明志科技大學教學資源中心

中華民國 106 年 07 月 11 日 修訂

修訂記錄：

97.11.04 行政會議制訂

102.09.10 行政會議修訂

103.02.17 校長核定

106.07.11 行政會議修訂

著作權人：明志科技大學

目 錄

	頁次
第一條 目的	1
第二條 申請表單	1
第三條 工作內容	1
第四條 實施與修訂	1

明志科技大學

多媒體教材製作服務實施辦法

97.11.04 行政會議制訂
102.09.10 行政會議修訂
106.07.11 行政會議修訂

第一條 目的

為鼓勵教師運用多媒體資訊製作數位化教材，兼顧教材創意及品質，進而提升學生學習興趣，以提高學習成效，訂定「多媒體教材製作服務實施辦法」（以下簡稱本辦法）。

第二條 申請表單

有需要的教師向教學資源中心提出服務支援申請表(表號：A0G1140104)，由教學資源中心專責人員提供技術支援，協助教材E化，教師須繳交多媒體教材授權同意書(表號：A0G1140204)，並於製作完成後提供教學之用。

第三條 工作內容

多媒體製作教材服務內容如下：

- 一、輔助教師使用 E-learning 教學平台操作及教材上網。
- 二、協助教師製作靜態及動態數位化教材。
- 三、協助教師製作磨課師課程。

第四條 實施與修訂

本辦法經行政會議通過後，陳校長核定後公布實施，修訂時亦同。

明志科技大學多媒體教材服務申請表

申請教師		申請日期	年 月 日
申請課程			
聯絡電話			
E-mail			
呈現類型	<input type="checkbox"/> 剪輯製作(攝影剪輯製作) <input type="checkbox"/> 動畫製作(MP4 為主製作) <input type="checkbox"/> 其它_____		
繳交文件	1. 多媒體製作教材申請表 2. 授權同意書		
提供製作內容	<input type="checkbox"/> 教材電子檔 <input type="checkbox"/> 分享教材連結 <input type="checkbox"/> 其它_____		
備註			
申請教師簽章			
院長簽章		系主任簽章	
受理單位(以下申請人請勿填寫)			
受理日期	年 月 日 (星期) , 時間:		
審核結果	<input type="checkbox"/> 同意受理 <input type="checkbox"/> 不同意受理, 原因_____		
教務長		承辦人	

注意事項：

1. 每學期每位教師以 2 門課程(非同步課程)為限。
 2. 未申請教學助理(TA)之教師優先。
- 完成日依原案內容而訂。

明志科技大學多媒體教材授權同意書

茲授權教資中心，將本人於明志科技大學進行之教材數位化製作，以電子形式儲存、製作與利用（例如：授課、演講、全程影音錄製與製作、電腦網路連結等各方式整合使用），傳送至本校 **E-learning** 教學平台上，提供學生課程學習之使用，基於非個人營利性質之目的，得不限時間與地域，提供教材閱覽，達到提升教學之目的。

教材名稱：_____

著 作 者：_____

※立授權書人聲明對上述授權之著作擁有著作權，得為此授權。

唯本授權書為非專屬性之授權，立授權書人對上述授權之著作與教材內容仍有著作權。

立授權書人：_____（簽名及蓋章）

身分證字號：_____

地址：_____

_____年 _____月 _____日