

教育部技職司
105 年度科技校院校務評鑑計畫
明志科技大學評鑑報告

實地評鑑日期：105 年 5 月 3 日

主辦單位：教育部技職司
執行單位：社團法人台灣評鑑協會

中華民國 105 年 12 月 28 日



社團法人台灣評鑑協會
台北市 100 南海路 3 號 5 樓之 1
TEL:02-3343-1177 FAX: 02-2394-7261
<http://www.twaea.org.tw>

明志科技大學校務評鑑結果

受評單位	認可結果
※校務類	通過



壹、學校定位與特色

(一) 優點特色或現況摘述

1. 學校教育目標為「以全人教育之旨，培養具備勤勞樸實態度、理論與實務並重及終身學習能力之人才」，定位於「教學與研究並重的實務型大學」，以人才培育，知識創新，與校務服務為發展主軸，以達成培養學生成為「產業最愛人才」、強化研發團隊成為「企業首選夥伴」之願景；連續 11 年獲「教學卓越計畫」補助約 5.16 億元；畢業生表現獲得社會肯定，符合「務實致用」的技職特色。
2. 學校 7 個工程類科系（機械系、電機系、電子系、化工系、材料系、環安衛系、工管系）及 2 個設計類科系（工設系、視傳系）通過 IEET 工程或設計教育認證，經管系已通過 ACCSB 管理認證申請認證資格，與國際接軌，值得肯定。
3. 學校定位為「教學與研究並重的實務型大學」，並聚焦「健康生技、醫療照護、綠能科技、電漿科技、設計服務」五大領域，成立 6 個特色研究中心，進行以開發新產品、新技術為導向之實務型研究，頗具特色。
4. 校務計畫以「人才培育」、「知識創新」和「校務服務」為發展主軸，以六大策略規劃 29 項子計畫，並以台灣科大與台北科大為標竿學校作為超越之目標，目標明確，計畫具體可行。
5. 以「工讀合一、手腦並用、全體住校、書院輔導」之辦學創舉，推動國內外工讀實習，陶養學生健全人格，成效良好。
6. 學校除有台塑集團的支持，提供產學合作與學生實習機會外，學校周邊工業園區、產業園區及科技園區林立，提供產學合作與學生實習良好環境，有利於學校的發展與特色的建立。
7. 學校財務健全且獲董事會全力支持，學校持有集團上市公司之大量股票，每年平均股利／股息收入將近 6 億，對學校財務有極大之助益。
8. 學校創校已達 50 餘年，歷史悠久，董事會對學校全力支持，已投入資金 100 餘億元，最近又捐贈學校臨近捷運站之 16 公頃之土地，均有利學校之成長。
9. 對具原住民身分者，免學雜費、食宿費，提供多項助學措施。
10. 日間部學制之學生幾乎全體住校，並踐行朝會晨操及夜間自習等規律活動，對同學養成團體生活紀律及合群態度頗有助

益。

11. 在學校與院的教育目標下，各學系已分別依碩士班、日間部與夜間部學生之性質，訂定不同教育目標，且就上次評鑑建議，各系已微調進修部之教育目標與核心能力，以適合進修部學生發展，值得肯定。

(二) 改善事項與對應之改善建議

1. 102~105 學年度校務發展諮詢委員包含多所科技大學之委員（學術界），惟來自政府部門僅一位，且未有業界委員，建議酌予增聘。
2. 101~103 學年學生獲得英檢證照數由 981 張減至 708 張，特別是中級證照數減幅最大，宜再加強外語能力的訓練。
3. 中長程校務發展計畫宜有各子計畫，六項策略及總計畫亦宜有經常門及資本門經費需求預估，並且除量化指標外，宜增加質性指標，以利計畫之落實。
4. 中長程校務發展計畫僅由校務發展委員會規劃通過，未經校務會議討論，宜改善。
5. 國際化之推展有待進一步提升，不僅姊妹校數量宜繼續增加，學生及教師之交流、外籍生之招收，亦宜持續增加。
6. 高階教師的增加仍需繼續努力以達預期目標；部分資深講師之輔導，以及知名學者的延聘，也需持續努力。

貳、校務治理與發展

(一) 優點特色或現況摘述

1. 學校規劃工讀實務實習 7+1 學制，全校各系大三學生均安排工讀實務實習，而且配套措施完整，雇主對學生實習整體滿意度及學生對整體收穫滿意度均高。
2. 學校在環境暨安全衛生之組織及運作情形良好，目前學校積極推動綠色大學及永續校園，現已取得 ISO14001 國際認證及相關驗證，另外亦致力於能源、水資源、廢棄物管理，成效卓著。2015 年學校公開發行第一本永續發展報告書，通過英國標準協會 BSI 驗證，並獲 2015 年台灣企業永續報告獎「NGO 非營利組織」銀獎。
3. 學校教師 101~103 年分別發表 140 篇、197 篇、191 篇 SCI、SSCI 及 A&HCI 論文，42 篇、50 篇、47 篇 EI 等國際期刊論文、50 篇、56 篇、59 篇等 TSSCI 國內期刊論文，論文之 Impact Factor 亦逐年提升，值得肯定。

4. 學校為提升產業研發效率，執行彈性薪資獎勵。101~103 年民營產學合作計畫件數及金額分別為 104 件，4800 餘萬元、120 件，3700 餘萬元、143 件，6400 餘萬元；專利件數為 18 件、17 件、30 件；技轉件數為 29 件、28 件、37 件，金額分別為 475 萬元、965 萬元、541 萬元，以全校師生人數而言，成果值得肯定。
5. 學生日進共 4 千餘人，在新增校區 16 公頃後，校地總面積達 62 公頃；學生平均可使用之樓地板面積達 42 平方公尺，並能提供不含全學期校外實習之全校學生住宿。
6. 部分四技學制結合高職與業界辦理產學或產學訓攜手專班，有效縮短學用落差，協助產業界培育實務人力。

(二) 改善事項與對應之改善建議

1. 近三學年師生參與國際學術活動、締結姊妹校及國際專業實習人數雖略見成長。惟整體而言，國際化的推展起步較慢，宜強化組織（如成立國際處），開展更多積極面之作為。例如教師和學生的國際交流人次、港澳生和僑生、外籍生之就學人數等，建議研擬策略增加本地生出國進修及外籍生之人數，以促進學校國際化。
2. 近三年各碩士班（含碩士在職專班）的報名人數持續下滑，且註冊率也呈下降狀態，102 及 103 學年總註冊率僅約 64.17%及 67.08%，因應少子女化之衝擊，宜加強留住優秀學生升讀本校研究所，並擴大招收外籍生或境外生等。
3. 學校學生人數 4,500 人左右，教師 188 人，屬小而美之大學。但與長庚大學及長庚科技大學同屬台塑企業所創。三校地緣也相近，建議學校與長庚大學及長庚科大加強合作，擴大資源共享，包括教材、圖書及成立跨校領域之合作研究團隊，以發揮更大影響力。
4. 學校設生物技術處，兼具研究及行政功能，然如以研究為主，則可考慮改為校級研究中心或與現有校級研究中心合併；如以行政功能為主，則又與研究發展處業務有所重疊，建議檢討功能及發展方向，並依職務職掌調整組織架構。
5. 學校尚有 4 棟舊建築缺無障礙設施，宜編列經費，謀求改善。
6. 學校近三年每年之專利件數相較於全校教師人數略顯偏低，建議再加強推動智慧財產之提升計畫，並鼓勵學生參與專利申請。
7. 進修部仍有 10 學系開班，學生合計約 500 人，目前除畢業班每班設有畢聯會連絡人 1 人外，並無任何學生自治組織之

設置，為推動進修部行政事務，宜規劃設置類似學生會之機制，協助學校推動各項業務。

8. 進修部學生因職場需出差等工作因素，經常缺課或遲到，遠距數位課程會更有其幫助學習，建議加強遠距數位課程之補救教學辦法，協助提升學生之專業能力。

參、教學與學習

(一) 優點特色或現況摘述

1. 利用新生入學前兩週時間開設數學、英文、物理或電腦軟體應用、影像處理等基礎課程，銜接高中及大學課程，強化多元管道入學新生之第一哩基礎課程學習。並於期中考後，於夜間開設基礎課程加強班，加強學習成效不佳學生之學習輔導。
2. 大一及大二學生全面住校，以明志書院制度推動學生生活與學習輔導。
3. 建置學生學用合一之教學環境，推動實務增能設備更新計畫，打造就業導向之實習實驗及教學設備，有助提升就業力。
4. 工讀實務實習列為必修，有助提升學生之就業競爭力與職場應對能力。
5. 各學院發展整合學分學程、跨系研習活動，充分整合學院內部之教學與研究資源。
6. 課程規劃強調「就業學程」與「縮短學用落差」之教學目標，大一、大二實施基礎及實驗實習課程，大三實施校外實習，大四規劃「頂石課程 (Capstone)」。101 學年開設 300 門頂石專題課程、102 年有 263 門、103 年有 334 門。每學年修課學生平均達 600 人以上，有助落實技職教育之實務精神，提升學生之就業競爭力。
7. 學校依據教育目標規劃課程，課程設計納入企業主管與學生意見，學分規劃包含校內修課學分 128 學分及工讀實務實習 20 學分，共 148 學分。除一般大學教育外，另有獨立規劃的實習教育學分，教學成效良好，學生就業表現獲產、企業界肯定。
8. 學校體育設施良好，為提升學生體能，訂定「學生運動能力畢業門檻及輔導要點」，日四技學生須通過游泳及校園路跑檢測，並實施體適能檢測、執行及記錄頗為確實。
9. 每年實施教師評鑑，對教學、研究、輔導及服務進行考核。

排名最後 5% 之教師列為不通過，須提出改善計畫並參加教師職能提升活動。持續三年不通過者，經三級教評會通過不予續聘。

10. 教學品保採四迴圈機制：目標管理迴圈、人才培育迴圈、補救改善迴圈及認證評鑑迴圈，有助提升教學品質。
11. 設有教學助理（Teaching Assistant, TA）、課程輔導助理（Course Assistant, CA）、實驗教學助理（Experiment Assistant, EA）及輔導小老師，有助提升教學成效。
12. 近三年專任教師每週平均授課時數呈遞減趨勢，可減輕教學壓力，提升教學品質。
13. 學生於工讀實務實習期間若有適應問題，輔導老師會協助學生轉換至適當單位繼續實習。101~103 學年度轉換實習單位人數分別為 40 人、24 人、28 人，比例低於全校實習人數 5%。
14. 學校推動全程英語教學，104 學年度已有 25 門碩士班課程實施。
15. 學校提供缺曠課網路查詢服務，並與扣考結合，以強化學生學習態度。
16. 進修部亦安排專題研究課程，以增進團隊的合作與互動，訓練解決問題的能力，值得肯定。
17. 學輔中心於週一~週三夜間均安排兩位諮商心理師提供學生諮商輔導服務，衛保組亦安排每天夜間值班人員。
18. 進修部具實務經驗之師資達 61%，對技職教育學用合一之教學有實質助益。

（二）改善事項與對應之改善建議

1. 依校務評鑑資料統計近三年參與學生社團之人數呈現逐年降低。因計算基準不同 103 學年度之人數約為 101 學年度的一半，惟仍建議學校加強學生社團之輔導，以強化學生之課外學習。
2. 目前整合學分學程仍以院內跨系所整合為主，建議加強建立跨學院系所之整合學分學程，以利學生更能跨領域多元學習。
3. 校長在學校部分委員會中之角色有待釐清。如學生事務會議校長為召集人；遠距教學實施辦法中明訂教務長為召集人，但校長是委員。建議學校宜全面檢視並修訂相關法規，以符體制。
4. 教師評鑑制度不利於只有單方面特別優異之教師，例如教學

優異但研究不佳者，或研究優異但教學欠佳者。建議學校廣泛思考這些教師存在之價值，並協助其均衡發展。

5. 為強化現行之數位教學教材之建置及遠距教學之推動。建議與鄰近地區之大學組成跨校數位教學學習聯盟系統，以利擴增學生多元學習管道。
6. 三年內全校教學評量之填答率呈下降趨勢，由 101 年 92.16% 降至 102 年之 87.77%，103 年再降至 84.46%，宜謀求改善。
7. 通識教育中心定位為一級學術單位，等同於學院層級，且中心主任為校教評會當然委員。學校近年教授職級之師資已增加至 34 人，為能主持中心教師評審委員會及處理教師升等事宜，建議學校提升中心主任任用資格為教授職級。
8. 學校設有輔導小老師加強學生學科能力，有助教學相長，惟 104 學年上學期輔導學生人數與小老師人數皆較 103 學年度減少，建議學校追蹤輔導成效，持續加強同儕輔導之機制。
9. 學校為增進學生跨領域學習，於各學院設置跨領域學分學程，惟學程修畢之學生人數除綠色化學製程外，其餘人數仍偏低。建議協助學生完成學習或停辦成效不佳之學程。
10. 建議加強進修部學生之生涯／職涯輔導，如日間部實施之 UCAN 職涯檢測，建議亦能在進修部執行；或於導師時間安排合適之生活、職涯或學習輔導相關講座，以讓進修部學生能有多元之學習管道。

肆、行政支援與服務

(一) 優點特色或現況摘述

1. 學校能積極鼓勵教師進修學位，出席國際會議，亦能鼓勵職員進修學位。
2. 學校能依發展需求，積極規劃新校園，營繕工程能與協力廠商針對例行性常態項目先訂定合約，有利於縮短修繕期限。
3. 學校重視資訊安全及個資保護，並通過新版 ISO 驗證，能提升校園資訊安全。
4. 資產採購利用集團 ERP 系統，全面納入 e 化管理，並依相關規定辦理設備儀器之採購，得以降低採購費用，確保採購品質。
5. 設置完整安全監視器達 1 千餘台，並普設緊急求救系統達 400 餘處，有助校園安全之維護。

6. 近三年來編列五千餘萬元，逐年 e 化校務行政和學習系統，有效提供各項資訊與網路支援，並提升資通安全維護。
7. 學校資金充裕(104 年 7 月 31 日現金及銀行存款約 37 億元，長期投資及基金約 219 億元)，無銀行借款，財務健全。
8. 學校已依據「學校財團法人及所設私立學校建立會計制度實施辦法」及「學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定」制定會計制度。
9. 學校已訂有內部控制制度，並設置內部控制制度稽核小組，負責稽核內部控制制度的運作。
10. 電算中心與圖書館夜間與週六開放，有利學生學習。

(二) 改善事項與對應之改善建議

1. 圖書預算之編列及執行宜更制度化，以使系所能更主動採購與充實圖書。
2. 目前學校圖書冊數為 17 萬多冊，相對學校規模及專業發展，圖書典藏量仍有待提升。
3. 學校雖有應用技術升等辦法，惟採用此項升等方式之教師人數仍有增加空間。此外，教學型升等辦法宜儘早確立，以利多元升等目標之達成。
4. 尚有部分學術和行政主管之聘任資格，未符合大學法與學校組織規程之規定，宜再檢視並謀求改善。
5. 部分土地尚未變更為學校用地，同時部分校舍亦未取得使用執照，為維護學校權益及師生安全，宜儘速完成相關手續，取得執照。
6. 學校目前證券投資及採購作業係採行部份委外執行，雖然可以透過更專業的專業單位提高執行的效率及效果，但也相對使學校相關人員減少累積經驗的機會，因此，建議學校宜培養相關人才，以備將來若擬由學校自行執行證券投資及採購作業，可立即接手處理。另有關委外執行之作業宜在內部控制制度之作業流程做適當之說明。
7. 學校內部控制制度稽核小組由主任秘書擔任召集人，另根據學校秘書室網頁提供內部稽核人員專長背景一覽表顯示，秘書室專任稽核人員職掌包括內控制度作業。為避免影響內部稽核的獨立性與客觀性，建議學校重新檢視主任秘書及秘書室稽核人員的工作職掌與內部稽核是否衝突。再者稽核小組非屬秘書室固定職掌範圍之一，若擬由主任秘書擔任內部稽核小組召集人，建議將主任秘書列為內部稽核委員之一，或改由內部稽核人員互推產生。

8. 學校與台塑關係企業財務部訂有「有價證券買賣委任契約書」，與台塑關係企業採購部訂有「採購委任契約書」，與台塑關係企業發包中心訂有「發包委任契約書」，由於上述三個單位均非法律上之主體，為確保學校法律上之權益，建議由法律顧問確認委任契約書之合法性，及若有訴訟事項時之訴訟對象。
9. 根據學校補充說明，會計室進行投資報告之擬案分析時，有針對選股母體、選股原則及投資目標價訂定各項衡量指標，建議學校宜將上述相關指標列入書面規定，並定期檢討，以降低投資風險。

伍、績效與社會責任

(一) 優點特色或現況摘述

1. 學生獲得專業證照，三年來分別為 767 張、1,035 張、1,381 張，逐年增長，且人均數分別為 2.18 張、1.86 張、2.33 張，值得肯定。
2. 關於運動競技與體適能課程之規劃，學校自 100 學年度入學新生以通過游泳（25 公尺）及校園路跑（男 4.5 公里、女 3.2 公里）為運動畢業門檻，實施後學生之體適能均有進步，堪稱學校特色。
3. 學校提供弱勢學生之獎助學金近三年每年平均達 8,200 多萬元，提撥比例達學雜費收入之 12.4%，值得肯定。
4. 102 年教師發表 SCI 及 SSCI 等級期刊論文，依 Web of Science 公佈資料，在全國技職院校排名第三（1.23 篇／人），研究績效良好。
5. 101~103 年產學合作件數平均每年 120 件，金額平均每年約 5,000 萬元，績效良好，值得肯定。

(二) 改善事項與對應之改善建議

1. 101~103 年推廣教育的件數及人數偏少，收入亦偏低，平均每年僅為 147,000 元，宜檢視原因，設法持續開班（包括學分班與非學分班），以增進學校與週邊社區、產業的社會關係。
2. 高階師資與講師人數占比，近三年呈現較無變化趨勢（102 學年度高階 159 人、講師 33 人；103 學年度高階 159 人、講師 29 人；104 學年度高階 160 人、講師 28 人），宜積極改善。

3. 國際研討會 101、102 年各僅辦理 1 場，103 年則為 0 場，舉辦場次偏低，宜積極改善。

陸、自我改善

(一) 優點特色或現況摘述

1. 訂定「自我評鑑實施辦法」，依該辦法之規定組成「自我評鑑指導委員會」及校級、院級、系所級「自我評鑑執行委員會」，已建立自我評鑑運作機制，並已於 104 年 12 月 15 日辦理校務評鑑。
2. 學校藉由「座談會」、「校長信箱」、「各項滿意度調查」、「網路討論區」蒐集教職員、學生、家長、畢業生雇主意見，做為校務自我改善之參考。
3. 針對 100 學年度科技大學評鑑 87 項建議事項，學校均有處理方式之說明，其中大部分已完成改善。

(二) 改善事項與對應之改善建議

針對 100 學年度科技大學評鑑有關「助理教授不宜擔任系主任」之建議，學校表示「待有適合人選立即改善」(自我評鑑報告 p.192)，因學術單位主管之職級乃大學法所明定，「儲備行政主管之培訓」宜以其他方式為之，不宜由助理教授級教師代理系主任做為培訓手段。