|  |  |
| --- | --- |
| 　　　　　明志科技大學 | 規章編號 |
| A0G1170001 |

|  |
| --- |
| 創新教學計畫補助辦法 |

制定部門：教學資源中心

中華民國 112年1月31日 制訂

|  |
| --- |
| 修訂記錄：112.01.31行政會議制定 |

著作權人：明志科技大學

目　　錄

|  |  |
| --- | --- |
|  | 頁次 |
| 第一條 目的 | 1 |
| 第二條 適用對象 | 1 |
| 第三條 創新教學計畫類型 | 1 |
| 第四條 申請方式與審查重點 | 2 |
| 第五條 經費額度與執行期程 | 2 |
| 第六條 成果審核與獎勵 | 2 |
| 第七條 實施與修訂 | 3 |
| 附表一 基礎型創新教學計畫申請書 表號：A0G1170101 | 4 |
| 附表二 教學實踐研究先導計畫申請書 表號：A0G1170201 | 6 |
| 附表三 創新教學計畫成果報告格式 表號：A0G1170301 | 8 |

明志科技大學

創新教學計畫補助辦法

112.1.31行政會議制定

1. 目的

為培育具備務實致用、跨域創新、團隊合作素養之人才，及提升學生學習成效，鼓勵教師融合創新元素，研發新型教學內容，於課堂上發揮創意、改變傳統教學型態，訂定「創新教學計畫補助辦法」（以下簡稱本辦法）。

1. 適用對象

本校專任教師；每位教師以每次申請一案為原則。

1. 創新教學計畫類型
2. 基礎型創新教學計畫
	1. 執行場域(如產業或社區)問題為導向(Problem or project-based learning, PBL)的教學模式，培養學生思考、討論、批判與實務問題解決能力。
	2. 融入軟體運用或程式實作於STEM領域相關的基礎課程，教導學生專業領域及產業界常用的統計、程式或軟體，以操作實作取代理論推導，達成實務人才培育的目標。
	3. 執行團隊合作式(Team-based learning, TBL)學習的教學模式，翻轉過去以教師講述為中心的教學，培養學生團隊合作、溝通協調能力。
	4. 執行翻轉教學授課模式，將學生的角色由被動的吸收者轉變為知識預習者、主動的學習者，強化學習成效。
	5. 執行混成式虛實整合教學模式，將網路教學資源或接受校內補助製作的數位教材或實務教材，整合至本校自主學習雲端學院，協助學生於課前或課後進行自主學習。
	6. 執行數位科技融入教學，利用本校建置之myViewBoard互動教學平台，提升學生學習興趣。
3. 教學實踐研究先導計畫：以教育部教學實踐研究計畫為目標的先導型創新教學方案。
4. 申請方式與審查重點
5. 申請方式：每年教學資源中心公告補助案件數與受理期間，由申請教師填寫計畫申請書(基礎型創新教學計畫申請書，表號：A0G1170101；教學實踐研究先導計畫申請書，表號：A0G1170201)，送至教學資源中心彙整並辦理審查作業。
6. 審查重點：

基礎型創新教學計畫：與實施課程教學進度表規劃計畫內容配合之情形；計畫類別符合性、實施方法可行性、預期學習成效助益等。

教學實踐研究先導計畫：與實施課程教學進度表規劃計畫內容配合之情形；計畫動機、文獻探討、教學設計規劃、學生學習成效檢測方法等。

1. 經費額度與執行期程
2. 基礎型創新教學計畫：場域(如產業或社區)問題導向教學、軟體運用或程式實作融入STEM基礎課程、翻轉教學與數位科技運用教學，每案補助上限為3萬元；合作式學習教學，每案補助上限為2.5萬元；混成式虛實整合教學，每案補助上限為1.5萬元。
3. 教學實踐研究先導計畫：每案補助上限為8萬元，計畫執行包含兩階段，第一階段經費執行率達60％以上者，始得執行第二階段。
4. 補助經費由教育部計畫經費或學校經費支應。
5. 成果審核與獎勵
6. 計畫期程結束後，教師需繳交結案成果報告書(表號：A0G1170301)，內容包含：學生創新課程滿意度、學生學習成效說明、回饋反思、規劃改善作法等。
7. 教學資源中心需遴選專家學者依據計畫是否依照原本規劃確實執行、及學生學習成效提升情形進行審核，審查通過、且經費執行率達90％以上者，依「教學績效評核細則」獎勵敘點，以茲鼓勵。
8. 實施與修訂

本辦法經行政會議審議通過，陳校長核定後公布實施，修訂時亦同。

**明志科技大學基礎型創新教學計畫申請書**

**一、計畫申請表：**

申請日期：＿＿年＿月＿日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 課程名稱 |  | 計畫編號 | (由教資中心填寫) |
| 開課單位 |  | 開課班級 |  | 開課年度 | \_\_\_\_學年第\_\_\_\_學期 |
| 必選修 | □必修□選修 | 學分數 |  | 預期修課學生數 |  |
| 執行期程 | 民國 ＿ 年＿ 月＿ 日 至＿ 月＿ 日 |
| 申請教師 | 姓名 |  | 職稱 |  |
| 分機 |  | Email |  |
| 計畫類別 | 🞎場域問題導向教學 🞎軟體運用或程式實作融入STEM基礎課程 🞎合作式學習教學 🞎翻轉教學🞎混成式虛實整合教學 🞎數位科技運用教學 |
| 計畫內容 | 1. 計畫動機
2. 計畫主題與目的
3. 教學設計、規劃與執行方式
4. 預期學生學習成效提升的情形

**（頁數以2頁為原則）** |

表號：A0G1170101

**二、經費申請表：**

| 經費項目 | 計畫經費明細 |
| --- | --- |
| 單價 | 數量 | 總額 | 說明 |
| 業務費 | 稿費 |  |  |  |  |
| 講座鐘點費 |  |  |  |  |
| 輔導費/諮詢費/出席費(校內人員不得支領) |  |  |  |  |
| 工作費 |  |  |  |  |
| 勞保 |  |  |  |  |
| 勞退 |  |  |  |  |
| 職災 |  |  |  |  |
| 影印費 |  |  |  |  |
| 印刷費 |  |  |  |  |
| 國內旅費-車資 |  |  |  |  |
| 國內旅費-住宿費 |  |  |  |  |
| 膳費 |  |  |  |  |
| 保險費 |  |  |  |  |
| 場地使用費 |  |  |  |  |
| 教研材料費 |  |  |  | **(請明列欲購置品項與說明)** |
| 短期進修費 |  |  |  |  |
| 業務費小計 |  元 |
| * **雜支費以業務費小計 5% 為上限**
 |
| 雜支費 | 雜支 |  |  |  |  |
| 文具用品 |  |  |  |  |
| 資訊周邊 |  |  |  |  |
| 雜支費小計 |  元 |

**計畫經費總額（業務費小計＋雜支費小計）　　　　　　元**

**明志科技大學教學實踐研究先導計畫申請書**

**一、計畫申請表：**

申請日期：＿＿年＿月＿日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱 |  | 計畫編號 | (由教資中心填寫) |
| 執行期程 | 民國 ＿ 年＿ 月＿ 日 至＿ 月＿ 日 |
| 申請教師 | 姓名 |  | 職稱 |  |
| 分機 |  | Email |  |
| 配合計畫之課程資料 | 開課單位 | 課程名稱 | 開課年度 | 必選修 | 學分數 | 預期修課學生數 |
|  |  | \_\_\_\_學年度\_\_\_\_\_\_學期 | □必修□選修 |  |  |
|  |  | \_\_\_\_學年度\_\_\_\_\_\_學期 | □必修□選修 |  |  |
| 計畫摘要 | **(計畫之創新性與預期學生學習成效提升的情形，三百字以內。)** |
| 計畫內容 | (本計畫為計畫動機教育現場提出問題，並藉由課程設計、教材教法、或引入教具、科技媒體運用等方式，採取適當之研究方法及評量工具檢證成效之歷程，如:學生學習反饋、教學評量成績等)1. 教學實踐研究先導計畫延續或深化補充說明（若無則免填此題）
2. 教學實踐研究先導計畫研究主題與目的
3. 文獻探討
4. 教學設計與規劃
5. 教學目標與方法
6. 各週課程進度與教學空間
7. 學生成績考核與學習成效評量工具
8. 預期學生學習成效提升的情形(質量化學習成效或學生意見反饋等)
9. 參考文獻

**（頁數以8-10頁為原則）** |

表號：A0G1170201

**二、經費申請表：**

| 經費項目 | 計畫經費明細 |
| --- | --- |
| 單價 | 數量 | 總額 | 說明 |
| 業務費 | 稿費 |  |  |  |  |
| 講座鐘點費 |  |  |  |  |
| 輔導費/諮詢費/出席費(校內人員不得支領) |  |  |  |  |
| 工作費 |  |  |  |  |
| 勞保 |  |  |  |  |
| 勞退 |  |  |  |  |
| 職災 |  |  |  |  |
| 影印費 |  |  |  |  |
| 印刷費 |  |  |  |  |
| 國內旅費-車資 |  |  |  |  |
| 國內旅費-住宿費 |  |  |  |  |
| 膳費 |  |  |  |  |
| 保險費 |  |  |  |  |
| 場地使用費 |  |  |  |  |
| 教研材料費 |  |  |  | **(請明列欲購置品項與說明)** |
| 短期進修費 |  |  |  |  |
| 業務費小計 |  元 |
| * **雜支費以業務費小計 5% 為上限**
 |
| 雜支費 | 雜支 |  |  |  |  |
| 文具用品 |  |  |  |  |
| 資訊周邊 |  |  |  |  |
| 雜支費小計 |  元 |

 **計畫經費總額（業務費小計＋雜支費小計）　　　　　元**

**明志科技大學**

**創新教學計畫成果報告**

**計畫名稱**

**計畫主持人**

**教師系所**

**中華民國 年 月 日**

表號：A0G1170301

|  |
| --- |
| **創新教學計畫成果報告** |
| 計畫名稱 |  | 計畫編號 |  |
| 參與課程(欄位不足，請自行增加) | 課程名稱 | 預計修課人數 | 實際修課人數 |
|  |  |   |
| 計畫成果摘要(含計畫實施方式) | 質化成果 |  |
| 量化成果 |  |
| 計畫執行相關照片（至少4張） | （照片1） | （照片2） |
| 照片簡述 | 照片簡述 |
| （照片3） | （照片4） |
| 照片簡述 | 照片簡述 |
| 結案報告內容 | (請著重於本次創新教學計畫執行與學生學習狀況之描述，含學生學習成效改善情形、回饋反思、規劃改善作法) |

**明志科技大學 創新教學學生學習成效調查表 (期末)**

|  |  |
| --- | --- |
| 系所： | 授課教師： |
| 課程名稱： |
| 親愛的同學您好:首先感謝您參與這堂創新教學課程！老師在本次課程嘗試創新的教材教法/教學實踐研究，希望能更有效地協助同學們學習，也希望符合時代脈動、求新求變。為了瞭解本課程對您的實質協助，以及您對課程的看法，請協助填寫此份問卷。本問卷為不記名，問卷結果僅作為教師分析教學成效及學校未來規劃校務之改進依據，請安心填寫，感謝您的參與！明志科技大學 教學資源中心 敬上 |
| **一、基本資料** |
| 性別：□男 □女 |
| 身份：□大一 □大二 □大三 □大四 □碩士班 □博士生 |
| **二、學生學習成效調查** |
| 問題 | 非常同意5 | 同意4 | 無意見3 | 不同意2 | 非常不同意1 |
| 1.此種教學方式有助於提升專業能力 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 2.此種教學方式有助於提升自身責任感 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 3.此種教學方式明顯增加我的學習動機與興趣 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 4.此種教學方式有助於提升我的團隊合作能力 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 5.此種教學方式能提升我的資料蒐集與基礎電腦應用能力 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 6.此種教學方式有助於提升外語能力及國際視野 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 7.此種教學方式可增進我的解決問題能力 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 8.此種教學方式可增進我的領導規劃及組織能力 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 9.此種教學方式能夠激發我很多創新想法 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 10.此種教學方式有助於讓我知道如何  與不同領域人士合作，並整合運用 於自身專業 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 11.我覺得這堂課對於我的學習有顯著 幫助 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 12.我希望未來能有更多類似的課程 | □ | □ | □ | □ | □ |

此份問卷為課程結束前(期末)填寫，填寫後請交回授課教師，謝謝您的協助！

**創新教學計畫 學生學習成效統計表**

|  |  |
| --- | --- |
| 課程名稱 |  |
| 學 期 |  |
| 授課教師 |  |
| 應收份數 | （ ）份  |
| 實收份數 | （ ）份  |
| 有效份數 | （ ）份  |
| **學生學習成效平均** |
| 實務技能動手做能力 |  |
| 責任感 |  |
| 主動學習及配合度 |  |
| 重視團隊合作 |  |
| 基礎電腦應用能力 |  |
| 外語能力及國際視野 |  |
| 問題解決能力 |  |
| 領導規劃及組織能力 |  |
| 創新開發能力 |  |
| 跨領域整合能力 |  |
| 學生學習成效提升 |  |
| 希望能有更多類似創新課程 |  |
| **總平均** |  |
| （5級距，5分為非常同意，1分為非常不同意） |