

明志科技大學遠距教學課程教學計畫大綱

開課期間：__114__學年度__2__學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打☒)

1.	課程名稱	專業證照(二)
2.	課程英文名稱	Professional certification(二)
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主講學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校：_____系所：_____
4.	授課教師姓名及職稱	林鴻裕助理教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	管設學院經營管理系
7.	課程學制	☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☒ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	3
14.	每週上課時數	0.64小時
15.	開課班級數	三年級甲、乙班
16.	預計總修課人數	30人
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ ☐ 國內主講 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平臺網址(非同步教學必填)	明志網路大學 http://elearning.mcut.edu.tw/learn/index.php
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	明志科技大學\行政服務\教學資源中心\主要業務\遠距教學課程

貳、課程教學計畫

一	教學目標	藉由此遠距課程的開立與授課，能讓學生考取專業的財經證照-即證券商業務員				
二	適合修習對象	經管系三年級(正進行校外實習)				
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)				
		週次	授課內容	授課方式及時數 (請填時數，無則免填)		
				面授	遠距教學	
					非同步	同步
		1	教學進度：投資學 第一章-第三章 課程摘要：證券投資相關課題與討論	3		
		2	教學進度：投資學 第四章-第六章 課程摘要：證券投資相關課題與討論		3	
		3	教學進度：投資學 第七章-第九章 課程摘要：證券投資相關課題與討論		3	
		4	教學進度：財務分析 第一章-第三章 課程摘要：財務分析相關課題與討論		3	
		5	教學進度：財務分析 第四章-第五章 課程摘要：財務分析相關課題與討論		2	1
		6	教學進度：財務分析 第六章-第八章 課程摘要：財務分析相關課題與討論		2	1
		7	教學進度：財務分析 第九章-第十一章 課程摘要：財務分析相關課題與討論		2	1
		8	教學進度：法規 第一章-第二章 課程摘要：證券交易相關法規的探討		2	1
		9	教學進度：期中考 課程摘要：成果驗收		2	1
		10	教學進度：法規 第三章-第四章 課程摘要：證券交易相關法規的探討		3	
		11	教學進度：法規 第五章-第六章 課程摘要：證券交易相關法規的探討		3	
		12	教學進度：法規 第七章 課程摘要：證券交易相關法規的探討		3	
		13	教學進度：實務 第一章-第三章 課程摘要：證券交易實務問題探討		2	1
		14	教學進度：實務 第四章-第六章 課程摘要：證券交易實務問題探討		2	1
		15	教學進度：實務 第七章-第八章 課程摘要：證券交易實務問題探討		2	1
		16	教學進度：實務 第九章-第十章 課程摘要：證券交易實務問題探討		2	1
		17	教學進度：實務 第十一章-第十三章 課程摘要：證券交易實務問題探討		2	1
		18	教學進度：期末考試 課程摘要：成果驗收		2	1

四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數：__1__次，總時數：__0.5__小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數：__11__次，總時數：__11__小時 ☐ 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☐ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等)
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☐ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☐ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	期中考試：30%，期末考試：30%，平時成績：40%
九	上課注意事項	

(表號：A0G1200101)