

**114學年工讀
遠距課程學生說明會**

遠距課程簡介

實體課程

VS

遠距課程

- *同學提醒
- *聯繫管道多
- *採傳統評量

- *同事催工作
- *忘記有老師
- *多元評量方式

遠距課程簡介

*以自主學習雲端學院進行課程

*安排第一次面授(網路初選期間)

同步課程

VS

非同步
課程

查詢遠距課程、面授時間&選課時間

*查詢遠距課程一覽表(行政服務-教學資源中心-主要業務-遠距教學課程-114學年遠距課程一覽表)

- 網路初選時間 114/8/4-8/11，遠距課程第一次面授114/8/4-8/7
- 第一階段遠距課程上課時間114/9/8-115/1/9，網路加退選時間 114/9/8 -9/18，課程備註欄註記「第 1 階段」
- 第二階段遠距課程上課時間115/1/12-115/5/29，網路加退選時間 115/1/12-1/22，課程備註欄註記「第 2 階段」
- 選課網址：<http://day.course.mcut.edu.tw>選課路徑：學生網路選課系統→選課須知→登入：輸入校園入口網帳號、密碼→選修勾選。

學分計算

查詢方式：教務處 - 資訊系統 - 入學課程總表查詢(112學年)

* 是否屬學分學程請洽各學程業管單位 ([跨領域學分學程](#)、[第二專長學分學程](#))

 **明志科技大學**
MING CHI UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

教務處
OFFICE OF ACADEMIC AFFAIRS

    

回首頁 | 關於本處 | 招生試務 | 主要業務 | 行事曆 | 資訊系統 | 分眾服務 | 規章辦法 | 表單下載 | 常見問答 |

首頁 / 資訊系統

班級名稱表	教室分配表
網路大學(E-Learning)	系統操作說明
新生入學服務網	校園入口網
教務系統	入學課程總表查詢系統

申請期中停修(每學期停修科目以2科為限)

- 1.與授課教師討論
 - 2.決定停修向授課教師提出申請(線上申請)
 - 3.授課教師或導師決定是否受理
 - 4.授課教師送出申請單給系上
 - 5.期中停修是否核准，可於學生資訊查詢系統查詢
- *期限原則為該學期(階段)期中考後2周內送出

第1階段申請11/10-11/21；第2階段申請3/30-4/10



遠距提醒

- 1.選課前詢問學長姐是否適合選修遠距課程
- 2.工讀單位所在地是否容易取得網路
- 3.工讀所在地和台灣間時差是否對修課有影響
- 4.遠距課程第一次面授時間/方式
- 5.想選修是第1階段還是第2階段？上課時間哪時候？
- 6.課程屬性屬於？
- 7.是否清楚課程安排、進度、評量方式
- 8.是否和教師及助教建立聯繫管道





Q&A

